

รายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

1. ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี นายสมเกียรติ สมโภชน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว พร้อมด้วยนางกุลลาภ สมโภชน์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว, คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และร่วมประชุมหารือในประเด็น

- การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี ได้แก่ โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง สายบึงกาฬ หมู่ที่ 4 ตำบลหาดนางแก้ว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี เชื่อม หมู่ที่ 13 บ้านลาดไพจิตร ตำบลลาดตะเคียน (โครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. 2566 – 2570), โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง หมู่ที่ 7 ตำบลหาดนางแก้ว ถึง หมู่ที่ 5 บ้านโปร่งช้างแทง ตำบลลาดตะเคียน (โครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. 2566 – 2570), โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง หมู่ที่ 7 ตำบลหาดนางแก้ว ถึง หมู่ที่ 9 บ้านคลองร่วม ตำบลลาดตะเคียน (โครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. 2566 – 2570), โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง หมู่ที่ 7 ตำบลหาดนางแก้ว ถึง หมู่ที่ 11 บ้านคลองกลาง ตำบลกบินทร์ (โครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. 2566 – 2570), โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง หมู่ที่ 7 ตำบลหาดนางแก้ว ถึง หมู่ที่ 10 บ้านชำโสม ตำบลกบินทร์ (โครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. 2566 – 2570), โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง หมู่ที่ 4 บ้านหนองกง ถึง หมู่ที่ 10 บ้านโคกกระท้อน (โครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. 2566 – 2570), โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง หมู่ที่ 7 ตำบลหาดนางแก้ว ถึง หมู่ที่ 1 บ้านนาคลองกลาง ตำบลเขาไม้แก้ว (โครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. 2566 – 2570), โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง หมู่ที่ 1, 5 และ 6 ตำบลหาดนางแก้ว ถึง หมู่ที่ 8 บ้านโคกมะม่วง ตำบลลาดตะเคียน (โครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. 2566 – 2570)

2. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

- นายสัญญา สมโภชน์ กำนันตำบลหาดนางแก้ว หมู่ที่ 7 ตำบลหาดนางแก้ว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี หมายเลขโทรศัพท์ 097 138 3503

- นางวิภารัตน์ สิงหนาท ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 ตำบลหาดนางแก้ว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี หมายเลขโทรศัพท์ 086 811 1686

- นายประสิทธิ์ หอมจันทร์ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลหาดนางแก้ว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี หมายเลขโทรศัพท์ 081 742 7531

- นายมนัส ดุริยา ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ตำบลหาดนางแก้ว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี หมายเลขโทรศัพท์ 086 157 5512

- นายประดิษฐ์ฐากรป์ หมื่นศรี ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลหาดนางแก้ว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี หมายเลขโทรศัพท์ 081 983 5825

3. ผลจากการมีส่วนร่วม

ได้รับทราบปัญหาในพื้นที่ตลอดจนสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น และร่วมหาแนวทางแก้ไขปัญหาปรับปรุง พัฒนาพื้นที่ ในแต่ละหมู่บ้านในตำบลหาดนางแก้ว อำเภอภูกามยาว จังหวัดพะเยา ได้ตรงจุดกับสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นจากการ แสดงความคิดเห็นของผู้ร่วมประชุม

4. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566

สามารถนำปัญหา และข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมประชุมซึ่งเป็นตัวแทนของประชาชนในพื้นที่ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ตัวแทนประชาคม นำสภาพปัญหาไปปรับปรุง พัฒนา เพื่อดำเนินงานของหน่วยงานได้ตรงจุด และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ตลอดจนความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมในประเด็นการกำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น กรอบนโยบายทิศทางการพัฒนาชุมชนนำไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น (รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้ายภาคผนวก)

เอกสารแนบท้ายภาคผนวก

-รายงาน-

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔

ครั้งที่ ๑

วันจันทร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ. ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันจันทร์ ที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางกุลลาบ สมโภชน์	ประธานสภา อบต.หาดนางแก้ว	กุลลาบ สมโภชน์
๒.	นางอารี เขี้ยวมนต์ชัย	รองประธานสภา อบต.หาดนางแก้ว	อารี เขี้ยวมนต์ชัย
๓.	นายปรีชา จันทร์ประทุม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	ปรีชา จันทร์ประทุม
๔.	นายจำเนียร นาคหมวก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	จำเนียร นาคหมวก
๕.	นายบัญชา โคตะดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	บัญชา โคตะดี
๖.	นายวิมล สายแดง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	วิมล สายแดง
๗.	นายธวัชชัย ไหมทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	ธวัชชัย ไหมทอง

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสมเกียรติ สมโภชน์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สมเกียรติ สมโภชน์
๒.	นายไชยวัฒน์ โตด้วง	รองนายก อบต.	ไชยวัฒน์ โตด้วง
๓.	นายอนณ สุทธอินทร์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	อนณ สุทธอินทร์
๔.	นายวชิรวัตต์ สุการมณีโรจน์	หัวหน้าสำนักปลัด	วชิรวัตต์ สุการมณีโรจน์
๕.	นางสาวอรณิการ์ จารุณะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรณิการ์ จารุณะ
๖.	นางสาวอารม โตสี	ผู้ช่วยกำนันตำบลหาดนางแก้ว	อารม โตสี
๗.	นายประสิทธิ์ หอมจันทร์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	ประสิทธิ์ หอมจันทร์
๘.	นายมนัส ดุริยา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	มนัส ดุริยา
๙.	นายประดิษฐ์ฐากรป์ หมื่นศรี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	ประดิษฐ์ฐากรป์ หมื่นศรี
๑๐.	นายสัญญา สมโภชน์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗	สัญญา สมโภชน์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายอนณ สุทธอินทร์ วันนี้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔
 เลขานุการสภา ประจำปี ๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติ
 สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗)
 พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิกสภา
 องค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกสภาองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลหาดนางแก้ว

ครบองค์ประชุมแล้วก่อนเริ่มการประชุมขอเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วได้ให้เกียรติเป็นประธานจุด ธูปเทียนเพื่อบูชาพระรัตนตรัยและเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้ไหว้พระรัตนตรัยพร้อมกัน เมื่อเสร็จแล้วขอเรียนเชิญได้กล่าวเปิดประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

นางกุลลาภ สมโภชน์
ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว จะได้ดำเนินการประชุม ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลประชุมไม่น้อยกว่าถึงหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จึงจะครบองค์ประชุม บัดนี้มีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วเข้าประชุมจำนวนถือว่ามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกฯ ทั้งหมด จึงถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ดังนั้นดิฉันขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาด นางแก้ว สมัยสามัญสมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบลที่โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วได้รับโอนย้าย นางสาวพัชญา โตด้วง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ระดับชำนาญการ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลด่านช้าง อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๑ ราย

๑.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดเจ้าหน้าที่ได้แจกให้แก่สมาชิกทุกท่านแล้วขอให้ไปศึกษา

๑.๓ เรื่องการดำเนินโครงการประสานแผนพัฒนาที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี ได้พิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินโครงการประสานแผนพัฒนาที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว จำนวน ๒ โครงการ

๑.โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง บ้านบึงกาฬ หมู่ที่ ๔ ตำบลหาดนางแก้ว – บ้านท่าเสา หมู่ที่ ๕ ตำบลวังตาล อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) จาก กม.ที่ ๐ + ๐๐๐ ถึง กม.ที่ ๐ + ๔๑๗ ระยะทาง ๐.๔๑๗ กิโลเมตร งบประมาณตั้งไว้ ๓,๙๑๙,๐๐๐ บาท กำหนดดำเนินโครงการเดือนมกราคม – พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒.โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง บ้านบึงกาฬ หมู่ที่ ๔ ตำบลหาดนางแก้ว – บ้านลาดไพจิตร หมู่ที่ ๑๓ ตำบลตาดเตย อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง)จาก กม.ที่ ๐ + ๐๐๐ ถึง กม.ที่ ๐ + ๙๙๐ ระยะทาง ๐.๙๙๐ กิโลเมตร งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๘๑,๐๐๐ บาท กำหนดดำเนินโครงการเดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖ในการนี้เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๙ มาตรา ๗๐ จึงแจ้งการดำเนินโครงการประสานแผนพัฒนาฯ ดังกล่าว มาเพื่อทราบก่อน และจะการดำเนินการ

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ.

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

นางกุลลาภ สมโภชน์
ประธานสภา

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วตรวจสอบรายงานการประชุม หากจะมีการแก้ไขขอให้เสนอได้ ตามที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว แล้วมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ท่านใดจะเสนอให้แก้ไขรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วหรือไม่

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วไม่มีสมาชิกสภาฯ ขอเสนอแก้ไขบันทึกรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา จึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภาฯ สภาฯ ว่ารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ โดยขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน	๖	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง คณะกรรมการพิจารณาเสร็จแล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

นางกุลลาภ สมโภชน์

๕.๑ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา อบต. ด้วยกองช่างได้เสนอรายละเอียดเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอเชิญท่านปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอน เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายอนณ สุทรอินทร์ เลขานุการสภา อบต. ขออนุญาตที่ประชุม ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับการโอนในครั้งนี้ เป็นการโอนในกองช่าง มีความจำเป็นที่จะโอนเงินงบประมาณ เพื่อไปตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

ขออนุมัติโอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

๑.โครงการก่อสร้างลานกีฬาคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านซ่ง ตำบลหาดนางแก้ว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี โดยมีพื้นที่ ๒๒๖ ตารางเมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร งบประมาณ ๑๕๖,๐๐๐ บาท ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว กำหนดพร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้ายตามแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า๒๕ ข้อ ๒๔)

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๐.๐๐ บาท
- คงเหลือก่อนโอน ๑๐๐.๐๐ บาท
- จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๑๕๖,๐๐๐ บาท
- หลังโอน จะมีงบประมาณ ๑๕๖,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- คงเหลือก่อนโอน ๑๙๘,๘๐๐ บาท
- จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๘๐,๐๐๐ บาท
- หลังโอน จะมีงบประมาณ ๑๑๘,๘๐๐ บาท

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่ารับรองและพิธีการเพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ของ อบต.เป็นต้น

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
- คงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท
- จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท
- หลังโอน จะมีงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายในโครงการฝึกอบรมพัฒนาสตรีและครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๖

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
- คงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท

- จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๔๖,๐๐๐ บาท
- หลังโอน จะมีงบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

สำนักปลัด

ขออนุมัติโอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (ผ้าฆ่าเชื้อพร้อมอุปกรณ์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้าฆ่าเชื้อพร้อมอุปกรณ์ พร้อมติดตั้งภายในสำนักงาน อบต.หาดนางแก้ว(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่๑/๒๕๖๕หน้า ๒๓ ข้อ ๑๐) ดังนั้นเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณ

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐๐.๐๐ บาท
- คงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท
- จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๗๑,๐๐๐ บาท
- หลังโอน จะมีงบประมาณ ๗๑,๐๐๐ บาท

ขออนุมัติโอนลด

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน อาทิ เช่นกระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และวัสดุที่ใช้ในสำนักงาน เป็นต้น

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- คงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท
- หลังโอน จะมีงบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท

ขออนุมัติโอนลด

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าในสำนักงาน และบริเวณสำนักงาน อาทิ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เป็นต้น

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท
- คงเหลือก่อนโอน ๕๖,๓๕๗.๕๐ บาท
- จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๔๑,๐๐๐ บาท
- หลังโอน จะมีงบประมาณ ๑๕,๓๕๗.๕๐ บาท

ขออนุมัติโอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (พัดลมติดเพดานขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๒ ตัว ติดตั้งหน้าสำนักงาน(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่๑/๒๕๖๕หน้า๓๓ ๘๒ ๑๐)

ดังนั้นเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณ

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐๐.๐๐ บาท

- คงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท
- จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐ บาท
- หลังโอน จะมีงบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

ขออนุมัติโอนลด

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท เครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ของ อบต.หาดนางแก้ว อาทิเช่น ชุด อพพร. ชุดกู้ชีพกู้ภัย เป็นต้น

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- คงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท
- จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๘,๐๐๐ บาท
- หลังโอน จะมีงบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

นายอนณ สุทรอินทร์
เลขานุการสภา อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอน และแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น สำหรับเหตุผลที่ผู้บริหารขอโอนงบประมาณ คือโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอเชิญท่านปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอน เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางกุหลาบ สมโภชน์
ประธานสภา อบต.

สอบถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาอบต. ท่านใด จะซักถามหรือ สอบถามรายละเอียดโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ที่ ปลัด อบต. ชี้แจงไปหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดสอบถาม หรือซักถามรายละเอียดดังกล่าว ฯ แล้วขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นางกุหลาบ สมโภชน์
ประธานสภาฯ

๕.๒ เรื่อง เพื่อพิจารณาและขอมติเห็นชอบ

เรื่องขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี ดังนี้

- ๑.โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง สายบ้านบึงกาฬ หมู่ที่ ๔ ตำบลหาดนางแก้ว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี เชื่อมหมู่ที่ ๑๓ บ้านลาดไพจิตร ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ผิวจราจรลาดยาง Asphaltic Concerte กว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) ระยะทาง ๓,๐๐๐ เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี กำหนดดำเนินโครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐
- ๒.โครงการก่อสร้างถนนลาดยางหมู่ที่ ๗ ตำบลหาดนางแก้วถึงหมู่ที่ ๕ บ้านโปร่งช้างแกง ตำบลลาดตะเคียน ผิวจราจรลาดยาง Asphaltic Concerte กว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) ระยะทาง ๑,๓๐๐ เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี กำหนดดำเนินโครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

๓. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางหมู่ที่ ๗ ตำบลหาดนางแก้วถึงหมู่ที่ ๙ บ้านคลองร่วม ตำบลลาดตะเคียน ฝิวจราจรลาดยาง Asphaltic Concerte กว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) ระยะทาง ๕,๐๐๐ เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี กำหนดดำเนินโครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

๔. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางหมู่ที่ ๗ ตำบลหาดนางแก้วถึงหมู่ที่ ๑๐ บ้านชำโสม ตำบลกบินทร์ ฝิวจราจรลาดยาง Asphaltic Concerte กว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) ระยะทาง ๔,๘๐๐ เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี กำหนดดำเนินโครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

๕. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางหมู่ที่ ๗ ตำบลหาดนางแก้วถึงหมู่ที่ ๑๑ บ้านคลองกลาง ตำบลกบินทร์บุรี ฝิวจราจรลาดยาง Asphaltic Concerte กว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) ระยะทาง ๔,๕๐๐ เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี กำหนดดำเนินโครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

๖. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางหมู่ที่ ๔ บ้านหนองกง ตำบลหาดนางแก้ว ถึงหมู่ที่ ๑๐ บ้านโคกกระท้อน(รร.ลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง) ตำบลลาดตะเคียน ฝิวจราจรลาดยาง Asphaltic Concerte กว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) ระยะทาง ๒,๕๖๙ เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี กำหนดดำเนินโครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

๗. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางหมู่ที่ ๗ ตำบลหาดนางแก้วถึงหมู่ที่ ๑ บ้านนาคลองกลาง ตำบลเขาไม้แก้ว ฝิวจราจรลาดยาง Asphaltic Concerte กว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) ระยะทาง ๒,๑๐๐ เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี กำหนดดำเนินโครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

๘. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางหมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๖ ตำบลหาดนางแก้วถึง หมู่ที่ ๘ บ้านโคกม่วง ตำบลลาดตะเคียน ฝิวจราจรลาดยาง Asphaltic Concerte กว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ไม่มีไหล่ทาง) ระยะทาง ๒๓,๑๙๐ เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี กำหนดดำเนินโครงการต่อเนื่อง ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

จึงขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วมีงบประมาณไม่เพียงพอ ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชี้แจงเพิ่มเติม

นายอนณ สุทรอินทร์
เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา นายฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามโครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ทั้ง ๘ สาย ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วได้ดำเนินการประสานแผนโครงการที่เกินศักยภาพไว้เรียบร้อยแล้วซึ่งถ้าหากจะใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ดำเนินการเองไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากต้องใช้งบประมาณสูงซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะดำเนินการจึงมีความจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรีเป็นผู้ดำเนินการโครงการดังกล่าว ทั้ง ๘ โครงการ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องขอความเห็นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วให้ความเห็นชอบไปสอบถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาอบต. ท่านใด จะซักถามรายละเอียดโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี ตามที่ ปลัด อบต. ชี้แจงไปหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดสอบถาม ขอมติที่ประชุม

นางกุลลาภ สมโภชน์
ประธานสภา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	จำนวน ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

๕.๓ เรื่อง พิจารณา ร่าง ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....

นางกุหลาบ สมโภชน์
ประธานสภา อบต.

เรื่อง พิจารณา ร่าง ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ..... ขอเชิญท่านปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียด

นายอนณ สุทรอินทร์

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา นายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

เลขาธิการสภา หลักการและเหตุผลในการเสนอร่าง ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้วว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศฉบับนี้ เนื่องจากตามมาตรา ๒๕๔ ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเข้าชื่อกัน เพื่อเสนอข้อบัญญัติได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กฎหมายบัญญัติ ประกอบกับพระราชบัญญัติ การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๙ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ผู้ใดประสงค์จะเสนอร่างข้อบัญญัติ ท้องถิ่นตามพระราชบัญญัตินี้ และประสงค์จะให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามมาตรา ๘ (๒) ให้ หรือดำเนินการให้มีการเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อตามมาตรา ๗ วรรคสาม วรรคสี่ และวรรคห้า หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ ของผู้ร้องร่าง ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่..... เดือน.....พ.ศ..... ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบล และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ(จำนวนไม่เกินสิบคน)ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใดและมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อพร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้วยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามแบบท้ายระเบียบนี้

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วนให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ(ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่าเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็น

การทั่วไปผ่านทางหนังสือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่นๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตัวตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อเข้าร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล ออกหนังสือรับรองความถูกต้องครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการตามระเบียบนี้
ประกาศ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ประธานสภาท้องถิ่น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ

นางกุลลาบ สมโภชน์ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นหรือไม่ ขอเชิญเสนอได้
 ประธานสภา อบต. เมื่อไม่มีผู้ใดสอบถามเพิ่มเติม ดิฉันขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุก
 ท่านขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา.....๑๑.๔๕ น.

(ลงชื่อ) อนณ สุทรอินทร์ ผู้จัดรายงานการประชุม
 (นายอนณ สุทรอินทร์)
 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

(ลงชื่อ) กุลลาบ สมโภชน์ ผู้รับรองรายงานการประชุม
 (นางกุลลาบ สมโภชน์)
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

(ลงชื่อ) จำเนียร นาคหมวก ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
 (นายจำเนียร นาคหมวก)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ) ปรีชา จันท์ประทุม กรรมการตรวจรายงานการประชุม
 (นายปรีชา จันท์ประทุม)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ) ธวัชชัย ไหมทอง กรรมการตรวจรายงานการประชุม
 (นายธวัชชัย ไหมทอง)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว หมู่ที่ ๗

