



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

จัดทำโดย
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ในคราวประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕ ๖๓ แล้ว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมเกียรติ สมโกชน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

คำนำ

เอกสารแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นเอกสารที่แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการที่ได้รับงบประมาณให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ซึ่งประกอบไปด้วย บทนำ วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการจัดทำ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน และรายละเอียดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โดยในแต่ละโครงการจะแสดงรายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการ เพื่อมุ่งให้บรรลุผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนมากที่สุด

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารแผนการดำเนินงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์และเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำแผนไปปฏิบัติ รวมถึงเป็นคู่มือในการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบติดตามและประเมินผลให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักปลัด

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1

1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	2

ส่วนที่ 2 โครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	3
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	6
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านคมนาคม ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	6
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการเกษตร การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการบริหารจัดการน้ำ	9
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	11
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	15
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	16
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านบริหารจัดการ	17

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้ให้ความหมายของคำว่า “แผนการดำเนินงาน” ว่า แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และเป็นเอกสารที่ระบุถึงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ซึ่งทำให้แนวทางในการดำเนินงานของปีนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น และยังช่วยให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณสะดวกมากยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นการนำโครงการในแผนพัฒนาสี่ปีไปปฏิบัติ ซึ่งทุกหน่วยงานของเทศบาลเมืองพิชัย จะต้องจัดทำภายหลังจากที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติจัดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อรวบรวมจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2563 โดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนา ระยะเวลาการดำเนินการของแต่ละโครงการที่จะดำเนินการ ซึ่งจะทำให้แนวทางการดำเนินงานเป็นรูปธรรม และแผนการดำเนินงานเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผล ซึ่งแผนดำเนินงานจะต้องทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงถือได้ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีความชัดเจนในการนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพ

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. เพื่อให้ทราบถึงโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในปีงบประมาณนั้น
3. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ ที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ๆ
4. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้มีความสะดวก
5. เพื่อแสดงให้เห็นความชัดเจนของแนวทางในการดำเนินงาน

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า “การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้”

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานมี 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างแผนดำเนินงาน แล้วนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

3. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวัน

นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น และทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรม ได้ นอกจากนี้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อความ

การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

ส่วนที่ 2

โครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงานเคหะและชุมชน	7		2,769,400		กองช่าง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	1		120,000		สำนักปลัด
แผนงานงบกลาง	2		100,700		สำนักปลัด
รวม	10		2,990,100		
2.ยุทธศาสตร์ด้านการเกษตร การพัฒนาเศรษฐกิจ และการบริหารจัดการน้ำ					
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5		480,000		กองช่าง
รวม	5				
3.ยุทธศาสตร์ด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
แผนงานการศึกษา	10		2,542,450		กองการศึกษา
แผนงานการกีฬาและนันทนาการ	2		280,000		กองการศึกษา
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	5		300,000		กองการศึกษา
รวม	17		3,122,450		

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็น ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
โครงการที่ไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ตามหนังสือที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	3		238,100		สำนักปลัด
แผนงานกองคลัง	3		61,000		กองคลัง
แผนงานกองการศึกษา	5		56,900		กองการศึกษา
แผนงานเคหะและชุมชน	3		24,000		กองช่าง
รวม	14		380,000		
รวมทั้งสิ้น	57		14,554,581		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน เเคะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โครงการติดตั้งไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ ภายในหมู่ที่ 1 บ้านเพชรเอม จำนวน 10 จุด	โครงการติดตั้งไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ ภายในหมู่ที่ 1 บ้านเพชรเอม จำนวน 10 จุด	495,500	หมู่ที่ 1	กองช่าง								↔					
2.	โครงการติดตั้งไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ ภายในหมู่ที่ 7 บ้านปราสาท จำนวน 10 จุด	โครงการติดตั้งไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ ภายในหมู่ที่ 7 บ้านปราสาท จำนวน 10 จุด	495,500	หมู่ที่ 7	กองช่าง								↔					
3.	โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงดินลูกรัง หมู่ที่ 2 บ้านหาดสูง	โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงดินลูกรัง หมู่ที่ 2 บ้านหาดสูง เส้นบ้านหาดสูงถึงนายวิเชียร พรหมมา ถนนกว้าง 5 ม. ระยะทาง 420 ม. หนาเฉลี่ย 0.20 ม. บดอัดไม่น้อยกว่า 95% พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย	499,900	หมู่ที่ 2	กองช่าง								↔					
4.	โครงการถมดินลานกีฬาหมู่ที่ 3 บ้านซ่ง	โครงการถมดินลานกีฬาหมู่ที่ 3 บ้านซ่ง พื้นที่เฉลี่ย 607.5 ตรม. ลึกเฉลี่ย 2.90 ม. หรือปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 1,762 ลบม. บดอัดแน่นไม่น้อยกว่า 95% พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย	494,100	หมู่ที่ 3	กองช่าง								↔					

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม

แผนงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โครงการส่งเสริมผู้สูงวัยใส่ใจรักสุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมผู้สูงวัยใส่ใจรักสุขภาพ	15,000		สำนักปลัดฯ						↔							
2.	โครงการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนประจำปี 2566	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน ประจำปี 2563	100,000		สำนักปลัดฯ							↔						

แผนงาน บริหารงานทั่วไป (ครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	พัดลมติดเพดานขนาดใบพัด 18 นิ้ว	พัดลมติดเพดานขนาดใบพัด 18 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 1,500 บาท	3,000		สำนักปลัด					←→							
2.	ตู้เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	ตู้เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู	47,000		สำนักปลัด					←→							
3.	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เครื่อง มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ SVGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เครื่อง มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ SVGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง	14,100		สำนักปลัด					←→							
4.	กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล ความละเอียด 20 ล้านพิกเซล จำนวน 1 เครื่อง	13,900		สำนักปลัด					←→							
5.	ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 2 ซุ้ม	ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 2 ซุ้ม -กรอบไฟเบอร์กลาส วัตด้านนอก กรอบ 120*170 เมตร -ตราสัญลักษณ์ ขนาด 0.60 เมตร -ตราครุฑ ขนาด 0.30 เมตร -พานพุ่มเงินพุ่มทองหนา 0.60 เมตร	110,000		สำนักปลัด					←→							

แผนงาน บริหารงานทั่วไป (ครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (18หน้า / นาที)	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (18หน้า / นาที) จำนวน 1 เครื่อง	10,000		สำนักปลัด					←→							
7.	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 5 เครื่อง	12,500		สำนักปลัด					←→							

แผนงาน บริหารงานคลัง (ครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ตู้เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LDE ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง	ตู้เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LDE ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง	17,800		กองคลัง					←→							

แผนงาน การศึกษา (ครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ผ้า màn รางโซวี หน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กพร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง	ผ้า màn รางโซวี หน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง ขนาด 3.1*1.5 เมตร จำนวน 14 ชุด ๆ ละ 3,627 บาท	50,778		กอง การศึกษา					↔							

แผนงาน การศึกษา (ครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท	22,000		กอง การศึกษา					↔							
2.	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท	5,000		กอง การศึกษา					↔							
3.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	8,900		กอง การศึกษา					↔							

